



Aika 09.06.2025, klo 14:59 - 16:18

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§ 27 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

§ 28 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

§ 29 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

§ 30 **Ympäristölautakunnan talousarvion toteuma 1.1. - 30.4.2025**

§ 31 **Suunnittelutarveratkaisu sähkön varastointirakennelmille kiinteistölle 686-408-21-175**

§ 32 **Päätöksen antaminen poikkeamishakemuksesta koskien kiinteistöä 686-408-21-175**

Lisäpykälät

§ 33 **LISÄPYKÄLÄ: Poikkeamislupahakemus asuinrakennuksen muuttamiseksi ympärivuotiseksi asunnoksi**



Saapuvilla olleet jäsenet

Reino Jäntti, puheenjohtaja, saapui 15:00
Henna Suosaari, 1. varapuheenjohtaja, saapui 15:00, poistui 16:01
Kari Laitinen, saapui 15:00
Tuija Mäkinen, saapui 15:01

Muut saapuvilla olleet

Ari Lindgren, tekninen johtaja, sihteeri

Poissa

Maiju Haataja, varajäsen
Sirpa Jalkanen
Anne Karhunen
Tomi Karttunen, varajäsen
Hanna Kosonen, varajäsen
Matti Kärkkäinen, kunnanhallituksen pj.
Aleksi Liimatainen, varajäsen
Mika Lukkarinen, varajäsen
Anne Mertala, varajäsen
Anu Sepponen, kunnanjohtaja
Maleena Vauhkonen

Allekirjoitukset

Reino Jäntti
Puheenjohtaja

Ari Lindgren
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.06.2025

13.06.2025

Kari Laitinen

Tuija Mäkinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



§ 27

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosäntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 28

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Kari Laitinen ja Tuija Mäkinen valittiin.



§ 29

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimita toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esitetty työjärjestys.



§ 30

Ympäristölautakunnan talousarvion toteuma 1.1. - 30.4.2025

RauDno-2025-334

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

1 Ymp.lautakunta talouden toteuma 2025 1-4.pdf

Ympäristölautakunnalle esitetään tiedoksi raportit talousarvion toteutumisesta ympäristölautakunnan osalta ajalta 1.1. - 30.4.2025. Raportit liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Ympäristölautakunta merkitsee raportit tietoonsa saatetuksi ja esittää niitä edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.



§ 31

Suunnittelutarveratkaisu sähkön varastointirakennelmille kiinteistölle 686-408-21-175

RauDno-2025-335

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

- 1 oyk_maaraykset_Rautalampi.pdf
- 2 STR-selostus_rakennushankkeesta.pdf
- 3 oyk_Rautalampi_yleiskaava.pdf
- 4 A_102_Julkisivut.pdf
- 5 A_103_Pohjapiirustus.pdf
- 6 A_100_Asemapiirustus.pdf
- 7 A_101_Pihasuunnitelma.pdf
- 8 686-408-21-175-kiinteistorekisterin_karttaote.pdf
- 9 AINS_ Rautalampi BESS_paloturvallisuusdokumentti.pdf
- 10 Lausunto_Rautalammin_Kilpimäen_akkuvarastohankkeen_suunnittelutarveratkaisu-
_ja_poikkeamishakemuksesta__2025-02-17.pdf
- 11 Naapurin_kuulem_Solarwind_Kt69_Rautalampi.pdf
- 12 Lausunto_Rautalampi, Kilpimäki akkuvarasto.pdf
- 13 Solarwind Rautalampi liito-oravaselvitys.pdf
- 14 Solarwind Rautalampi luontotyyppiselvitys.pdf

Hakija

Solarwind Oy

Rakennuspaikka

Kiinteistö Kilpikangas 686-408-21-175, Kivisalmentie 771, kiinteistön koko noin 5,2 ha.
Vuokra-alue 1 ha, vuokranantaja Rautalammin kunta.

Suunniteltu rakentaminen

Sähkön varastointirakennelmat, 22 kpl sähkölaitekontteja 6,058 m x 2,438 m, sekä
kytkinasema, jotka tehdään tasaiselle 4473 m² sorakentälle.

Kaavoitustilanne

Rautalammin keskustan osayleiskaava, kaavamerkintä T eli teollisuus- ja
varastoalue. Energian siirtoverkkojen, sähkölinja-alueiden ja muuntamoasemien
voidaan ensisijaisesti katsoa kuuluvan energiahuollon toiminnan piiriin, joiden
vaatimat aluevaraukset osoitetaan yleiskaavatasolla EN-merkinnällä (energiahuollon
alue)

Suunnittelutarve ja päätösvalta

Sähkön varastointirakennelmat tarvitsevat rakennusluvan. MRL 16 §:n mukaan
Suunnittelutarvealuetta koskevasäännöksiä sovelletaan sellaiseen rakentamiseen,
joka ympäristövaikutusten merkittävyyden vuoksi edellyttää tavanomaista
lupamenettelyä laajempaa harkintaa. Päätöksen suunnittelutarveratkaisusta tekee



MRL:n mukaan kunta. Rautalammin kunnan Johtosäännön (11.4.2011) 9§ mukaan Ympäristölautakunnalla on ratkaisuvallta suunnittelutarvealueita koskevissa lupapäätöksissä.

Hankkeen sopeutuminen lain edellytyksiin

Rakentamishanke täyttää laissa asetetut edellytykset, mikäli se ei aiheuta haittaa asemakaavoitukselle, yleiskaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle, on sopivaa yhdyskuntateknisten verkostojen ja liikenneväylien toteuttamisen sekä liikenneturvallisuuden ja palvelujen saavutettavuuden kannalta ja on sopivaa maisemalliselta kannalta eikä vaikeuta erityisten luonnon- tai kulttuuriympäristön arvojen säilyttämistä eikä virkistystarpeiden turvaamista. Hanketoimija toteuttamat luontoselvitykset ovat hankkeen luonteeseen nähden riittävät.

Naapurien kuuleminen

MRL 173 §:n mukaan on ennen suunnittelutarveratkaisun tekemistä kuultava asiasta naapureita tai muita, joiden asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Lausunnot

Hankkeesta on pyydetty lausunnot Pohjois- Savon ELY- keskukselta ja Pohjois- Savon pelastuslaitokselta. Lausunnot liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Ympäristölautakunta päättää myöntää haetun suunnittelutarveratkaisunn

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus siten että lisätään puuttuvat selvitysraportit pöytäkirjan liitteeksi.



§ 32

Päätöksen antaminen poikkeamishakemuksesta koskien kiinteistöä 686-408-21-175

RauDno-2025-336

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

- 1 Enico-EModule-P2-Hybrid-BESS 10MW_20MWh.pdf
- 2 Lausunto.pdf
- 3 2825_Kivisalmentie_771_RAUTALAMPI_Perustamistapalausunto_liitteet.pdf
- 4 ASEMAPIIRROS.pdf

Asia

Poikkeaminen RakL 57§ Kunta voi erityisestä syystä myöntää poikkeuksen tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetuista rakentamistai muuta toimenpidettä koskevista säännöksistä, määräyksistä, kielloista ja muista rajoituksista

Asian vireille tulo

Hakemus saapunut 2.4.2025

Rakennuspaikka

Kiinteistö Kilpikangas 686-408-21-175, Kivisalemntie 771.

Pinta- ala

5,0695 ha

Hakija

NSC EnergyIQ Oy

Toimenpide

Rakennetaan olemassa olevan sähköaseman viereen akkuteknologiaan perustuva max.10 MW sähkövarasto, rakennelma perustuu siirrettäviin energiakontteihin jotka asetetaan lähtökohtaisesti sepelipedille. Liityntä sähköasemaan lähtökohtaisesti maakaapeloinnilla.

Kuuleminen

Naapurin kuuleminen suoritettu.

Poikkeus

Poikkeaminen kaavamerkinnästä. Hankealue sijoittuu vuonna 2018 voimaan tulleen Rautalammin keskustan osayleiskaavan teollisuus- ja varastoalueelle (T). Energian siirtoverkkojen, sähkölinja-alueiden ja muuntamoasemien voidaan ensisijaisesti katsoa kuuluvan energiahuollon toiminnan piiriin, joiden vaatimat aluevaraukset osoitetaan yleiskaavatasolla EN-merkinnällä (energiahuollon alue).

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)



-
- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
 - Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
 - Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
 - Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Ympäristölautakunta päättää myöntää poikkeamisluvan sähkövarastolle kiinteistölle 686-408-21-175.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.



§ 33

LISÄPYKÄLÄ: Poikkeamislupahakemus asuinrakennuksen muuttamiseksi ympärivuotiseksi asunnoksi

RauDno-2025-344

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

- 1 Sijainti.jpg
- 2 Kaavakarttaote.jpg

Vapaa-ajan asuntoon haetaan poikkeamista asuinrakennuksen (rakennustunnus: 101735163E) muuttamiseksi ympärivuotiseksi asunnoksi (kaavasta poikkeaminen).

Alue sijaitsee Sonkarin ja Kiesimän rantaosayleiskaavan loma-asunto alueella.

Kiinteistö on liitetty sähköverkkoon sekä vesiosuuskunnan vesi- ja viemäriverkkoon. Lämmitysmuotona ilmalämpöpumppu, sähköpatterit ja 3 tulisijaa. Kohteessa on hyvä ympärivuotisesti kantava tieyhteys sekä muu asumiseen ja etätyön tekemiseen tarvittava infra. Rakennukseen ei tarvitse tehdä teknisiä tai rakenteellisia muutoksia käyttötarkoituksen muutoksen vuoksi. Selvitetty energiaselvityksen tekemistä rakentamisluvan yhteyteen.

Alueella on myönnettyjä poikkeamislupia sekä käyttötarkoituksen muutoksia ympärivuotiseksi asunnoiksi viime vuosilta.

Rakennuspaikka

686-406-0003-0043

Kesärannantie 37

77930 , Kerkonjoensuu

Kiinteistön nimi

Koivuranta

Pinta-ala

2340 m²

Rakennettu kerrosala

n. 182 k-m²

Hakija(t)

Keskinen Juhani & Lindell Hanne

Mäntytie 40, 76940 NENONPELTO



Toimenpide

Loma-asunnon käyttötarkoituksen muutos vakituiseksi asunnoksi ja rakennusoikeuden muuttuessa (250k-m²) rantaosayleiskaavan mukaiseksi, kun loma-asunto muutetaan pysyväksi asuinpaikaksi (A/1).

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Ympäristölautakunta päättää myöntää poikkeamisluvan loma-asunnon käyttötarkoituksen muuttamiseen asuinrakennukseksi. Rakennusoikeutta rakennuspaikalla tulisi olemaan 250 k-m² kaavan A/1 mukaisesti.

Pysyvää asumista koskevat muutostoimenpiteet tarkastellaan rakennusluvalla.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.



Hallintovalitus

§31, §32

Hallintovalitus

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Itä-Suomen hallinto-oikeus
PL 1744 (Minna Canthin katu 64)
70101 KUOPIO
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä kohdin päätökseen haetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta haetaan



Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennettynä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.



Muutoksenhakukielto

§28, §29, §30

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)



Oikaisuvaatimus

§27, §33

Oikaisuvaatimusohje

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin kunnan ympäristölautakunta

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi

Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi

Puhelinnumero: 040 164 2000

Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätöss voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.